

Заходи з питань підвищення фахового та методичного рівня педагогічних кадрів

№ з/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальний	Вихід	Відмітка про виконання, № справи, де зберігається
1	Укомплектувати школу педагогічними кадрами, забезпечити їх правильну розстановку з врахуванням вимог наступності у викладанні предметів. Провести тарифікацію працівників на навчальний рік	До 05.09.2023	Мацейлік С.В. Аксьонова А.В. Струкова О.І.	Розподіл годин, тарифікація	
2	Затвердити структуру та форми підвищення професійної майстерності вчителів на навчальний рік у відповідному наказі «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами у 2023/2024 навчальному році»	До 20.09.2023	Мацейлік С.В. Струкова О.І	наказ, структура	
3	Організувати наставництво над молодосвідченими спеціалістами.	До 20.09.2023	Мацейлік С.В. Струкова О.І	наказ	
4	Скласти заходи по атестації педпрацівників школи	Вересень	Струкова О.І.	заходи	
5	Організувати та спланувати роботу методичної ради з метою координації всієї системи методичної роботи школи	До 03.09.2023	Мацейлік С.В. Струкова О.І	план роботи МР школи	
6	Визначити структуру методичної роботи школи на основі діагностики, кількісного складу педагогів, їх освітнього рівня, професійної майстерності та практичної роботи	До 03.09.2023	Мацейлік С.В. Струкова О.І	схема структури методичної роботи	
7	Організувати та забезпечити роботу всіх методичних об'єднань, скласти графік їх роботи, зробити корекцію планів ШМО, затвердити керівників ШМО	До 10.09.2023	Струкова О.І.	плани роботи ШМО	
8	Спрямувати роботу ШМО на реалізацію методичної проблеми школи «розвиток мотивації до навчання та саморозвитку в контексті компетентнісного підходу до організації освітнього процесу»	Протягом року	Мацейлік С.В. Струкова О.І	матеріали ШМО, семінарів	
9	Надавати методичну допомогу керівникам ШМО з питань організації та контролю самоосвітньої діяльності вчителів	Протягом року	Мацейлік С.В. Струкова О.І	матеріали співбесід	

№ з/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальний	Вихід	Відмітка про виконання, № справи, де зберігається
10	Визначити індивідуальні методичні проблеми, над якими будуть працювати вчителі у 2023/2024 навчальному році на основі самоаналізу, результатів роботи, оцінки відповідності вимогам та єдиній шкільній методичній темі	До 03.09.2022	Учителі школи	плани самоосвіти	
11	Проводити інструктивно-методичні наради з учителями школи	Протягом року	Мацейлік С.В. Струкова О.І Аксьонова А.В. Компанієць Ю.В.	матеріали інструктивно-методичних нарад	
12	Упорядкувати документацію шкільного методичного кабінету згідно з нормативними документами	Вересень, 2022	Струкова О.І	план роботи методичного кабінету	
13	Провести діагностування вчителів школи "Діагностування професійної підготовленості вчителя до педагогічної діяльності". Проаналізувати результати діагностування	Протягом року	Струкова О.І	матеріали діагностування	
14	Для обміну досвідом роботи і надання методичної допомоги скласти графік взаємовідвідування уроків вчителями та забезпечити його виконання	До 03.10.2023	Струкова О.І.	графік	
15	З метою підвищення ефективності роботи вчителів всім педагогам опрацьовувати новітню методичну, дидактичну, педагогічну літературу	По мірі надходження	Учителі школи	література	
16	Підготовки учнів до участі у I, II, III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів, науково-дослідницької роботи МАН, турнірах, іграх, конкурсах, веб-олімпіадах	Жовтень-квітень	Вчителі-предметники	факт, звіти	
18	Участь учителів у заходах з педагогічної майстерності (шкільних, міських, обласних)	Протягом року	Вчителі-предметники	факт	
19	Залучення вчителів до інноваційної діяльності, дистанційної освіти (за потребою).	Протягом року	Керівники методичного об'єднання	факт	
20	Провести предметні тижні, місячники та декади	Згідно з	Струкова О.І.	плани	

№ з/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальний	Вихід	Відмітка про виконання, № справи, де зберігається
		графіком	Вчителі-предметники	проведення тижнів, звіти	
21	Організувати участь учителів у професійному конкурсі «Учитель року – 2024»	Вересень-грудень, 2023	Мацейлік С.В. Струкова О.І	наказ	
22	Організувати участь педагогів школи у освітньому фестивалі педагогічної майстерності «Kyiv EdFest»	Березень, 2024	Мацейлік С.В. Струкова О.І	Наказ, заявка	